

Procedura składania wniosków dotycząca zapewnienia dostępności architektonicznej i informacyjno- komunikacyjnej w I Liceum Ogólnokształcącym im. M. Kopernika w Lubinie

Zgodnie z zapisami w art. 29 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu osobom ze szczególnymi potrzebami, zwanej dalej ustawą, każdy ma prawo poinformować I Liceum Ogólnokształcące im. M. Kopernika w Lubinie o braku dostępności w zakresie architektonicznym lub informacyjno- komunikacyjnym.

Z wnioskiem o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno- komunikacyjnej może wystąpić osoba ze szczególnymi potrzebami lub jej przedstawiciel ustawowy (art. 30 ust. 1 ustawy). Warunkiem koniecznym przy składaniu wniosku o zapewnienie dostępności jest wykazanie interesu faktycznego.

Wniosek o zapewnienie dostępności powinien zawierać:

1. dane kontaktowe wnioskodawcy,
2. wskazanie bariery utrudniającej lub uniemożliwiającej dostępność w zakresie architektonicznym lub informacyjno- komunikacyjnym,
3. wskazanie sposobu kontaktu z wnioskodawcą,
4. wskazanie preferowanego sposobu zapewnienia dostępności, jeżeli dotyczy.

Wnioski o zapewnienie dostępności można składać:

1. droga pocztową na adres: I Liceum Ogólnokształcące im. M. Kopernika, ul. Kopernika 7, 59-300 Lubin,
2. osobiście: w sekretariacie I Liceum Ogólnokształcącego im. M. Kopernika w Lubinie,
3. drogą elektroniczną na adres: 1lo@1lo.lubin.pl,
4. wzór wniosku o zapewnienie dostępności znajduje się na stronie <https://1lolubin.bip.gov.pl/>, w zakładce Dostępność.

Zapewnienie dostępności, w zakresie określonym we wniosku, następuje bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.

Jeżeli zapewnienie dostępności w zakresie określonym we wniosku nie jest możliwe lub znacznie utrudnione, podmiot niezwłocznie powiadamia wnioskodawcę o przyczynach opóźnienia i wskazuje nowy termin zapewnienia dostępności, nie dłuższy niż 2 miesiące od dnia złożenia wniosku lub wskazuje alternatywną formę dostępu.

Postępowanie Skargowe

W przypadku, gdy podmiot publiczny nie zapewnił wnioskodawcy dostępności w sposób i w terminie określonym przepisami:

1. w sposób i w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku (w terminie podstawowym), albo
2. w sposób i w terminie 2 miesięcy od dnia złożenia wniosku (w terminie wydłużonym), albo
3. z powodów określonych w zawiadomieniu o braku możliwości zapewnienia dostępności.

Wnioskodawca ma prawo złożyć skargę na brak dostępności do Prezesa Zarządu PEFRON w oddziale właściwym terytorialnie dla podmiotu.

Skargę można złożyć w ciągu 30 dni licząc od:

1. upłynięcia 14 dni od złożenia wniosku, albo
2. upłynięcia 2 miesięcy od złożenia wniosku w przypadku przedłużenia przez podmiot publiczny terminu zapewnienia dostępności, albo
3. otrzymania zawiadomienia o braku możliwości zapewnienia dostępności.

DYREKTOR
I Liceum Ogólnokształcącego
im. Mikołaja Kopernika
w Lubinie
mgr Józef Marciniś